

Общество с ограниченной ответственностью
«Хабаровское бюро экспертизы и оценки»
ОГРН 1162724059520
ИНН 2722056246
КПП 272201001



680038, Российская Федерация,
г. Хабаровск, ул. Серышева, д. 22 оф. 406
Телефон: + 7 (4212) 93-12-61, +7 (924) 403-12-61
e-mail: khvbeo@mail.ru
сайт: www.khvbeo.ru

ИНН 272201001

ОГРН 1162724059520



УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор ООО «ХБЭО»
Анненков Д.А.
«12» января 2026г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об обработке персональных данных
Общества с ограниченной ответственностью
«Хабаровское бюро экспертизы и оценки»

2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
 2. Основные понятия
 3. Категории субъектов персональных данных
 4. Цели обработки персональных данных
 5. Состав и категории персональных данных
 6. Принципы, условия и правила обработки персональных данных
 7. Меры по обеспечению режима защиты персональных данных
 8. Права и обязанности субъектов персональных данных
 9. Права и обязанности Общества
 10. Допуск и доступ к обработке персональных данных
 11. Порядок обработки персональных данных
 12. Обязанности ответственных за организацию обработки и уполномоченных на обработку персональных данных
 13. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных
 14. Заключительные положения
- Приложение №1 Форма «Обязательство о неразглашении персональных данных»
Приложение №2 Форма «Обязательство о прекращении обработки персональных данных»
Приложение №3 Форма «Согласие на обработку персональных данных»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее «Положение об обработке и защите персональных данных» (далее - Положение) регламентирует политику Общества с ограниченной ответственностью «Хабаровское бюро экспертизы и оценки» (ООО «ХБЭО») (далее - Общество) как оператора, осуществляющего обработку персональных данных, в отношении обработки и защиты персональных данных.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях реализации требований законодательства в области обработки и защиты персональных данных и направлено на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных в Обществе, в том числе, защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личной и семейной тайн.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Общества и разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - ФЗ № 152-ФЗ);
- иные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы защиты персональных данных.

1.4. Настоящее Положение вводится в действие, изменяется, дополняется и отменяется Приказом руководителя Общества.

1.5. Настоящее Положение определяет:

- ✓ цели, принципы, условия и порядок обработки персональных данных;
- ✓ категории субъектов персональных данных;
- ✓ состав обрабатываемых персональных данных;
- ✓ действия и операции, совершаемые с персональными данными;
- ✓ права и обязанности субъектов персональных данных;
- ✓ права, обязанности и ответственность лиц, осуществляющих обработку персональных данных;
- ✓ меры, направленные на защиту персональных данных;
- ✓ процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется с соблюдением принципов и условий, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных и настоящим Положением.

1.7. При обработке персональных данных Общество принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

Персональные данные - любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Оператор персональных данных (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Неавтоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных, осуществляемая при непосредственном участии человека без использования средств автоматизации.

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным

восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения оператором и иными лицами, получившими доступ к персональным данным, требование не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Носитель информации, содержащий персональные данные - любой материальный объект, способный достаточно длительное время сохранять (нести) в своей структуре занесенную на него информацию, предназначенную для передачи во времени и пространстве:

- материальный носитель (бумага, кино- и фотопленка, магнитная лента и т.п.);
- электронный носитель информации (внешний флеш-накопитель, съемный накопитель на жестком магнитном диске, гибкий магнитный диск и оптический компакт-диск).

Субъект персональных данных - физическое лицо, которое прямо или косвенно, определено или определяемо с помощью персональных данных.

Безопасность персональных данных - состояние защищенности персональных данных, характеризуемое способностью пользователей, технических средств и информационных технологий обеспечить конфиденциальность, целостность и доступность персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

Режим защиты персональных данных - нормативно установленные правила, определяющие ограничения доступа к персональным данным, порядок передачи и условия их хранения.

Защита персональных данных - комплекс мероприятий технического, организационного и организационно-технического характера, направленных на защиту сведений, относящихся к определенному или определяемому на основании такой информации субъекту персональных данных.

Доступ к персональным данным - возможность обработки персональных данных.

Сбор персональных данных - получение персональных данных непосредственно от первоисточника, т.е. от субъекта персональных данных.

3. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. В Обществе обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов:

- ✓ клиентов (потенциальных клиентов), партнеров (потенциальных партнеров), контрагентов (потенциальных контрагентов) - физических лиц;
- ✓ представителей и работников юридических лиц, являющихся клиентами (потенциальными клиентами), партнерами (потенциальными партнерами), контрагентами (потенциальными контрагентами);
- ✓ физических лиц по договорам гражданско-правового характера;
- ✓ кандидатов на трудоустройство в Общество;
- ✓ работников Общества;
- ✓ родственников работников Общества;
- ✓ лиц, ранее состоявших в трудовых отношениях с Обществом;
- ✓ физических лиц, являющихся участниками Общества и/или входящих в состав органов управления и органов контроля Общества;
- ✓ других субъектов персональных данных (для обеспечения реализации целей обработки, указанных в пункте 4 настоящего Положения).

4. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Общество осуществляет обработку персональных данных в целях:

- ✓ ведение кадрового и бухгалтерского учета;
- ✓ обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ.
- ✓ подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора;
- ✓ оказание услуг в области строительно-технических, товароведческих, почерковедческих, землеустроительных и оценочных экспертиз; оказание услуг по оценке объектов недвижимого имущества;

4.2. В Обществе не обрабатываются избыточные или несовместимые персональные данные по отношению к вышеуказанным целям.

5. СОСТАВ И КАТЕГОРИИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Содержание и объем персональных данных, обрабатываемых в Обществе, определяются в

соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами Общества с учетом целей обработки персональных данных, указанных в пункте 4 настоящего Положения.

5.2. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, в Обществе не осуществляется.

5.3. В Обществе обрабатывается следующий состав персональных данных:

5.3.1. Состав персональных данных кандидатов на трудоустройство:

- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии), в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества в случае их изменения;
- ✓ число, месяц, год рождения;
- ✓ пол;
- ✓ место рождения;
- ✓ сведения о гражданстве;
- ✓ вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;
- ✓ адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;
- ✓ номера домашних и мобильных телефонов или сведения о других способах связи;
- ✓ сведения о воинском учете;
- ✓ сведения об образовании (когда и какие образовательные, научные и иные организации окончил, номера документов об образовании, направление подготовки или специальность по документу об образовании, квалификация);
- ✓ сведения об ученой степени;
- ✓ сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;
- ✓ сведения о трудовой деятельности;
- ✓ иные персональные данные, необходимые для обеспечения реализации целей обработки.

5.3.2. Состав персональных данных работников Общества:

- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии);
- ✓ число, месяц, год рождения;
- ✓ пол;
- ✓ место рождения;
- ✓ сведения о гражданстве;
- ✓ вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;
- ✓ адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;
- ✓ номера домашних и мобильных телефонов или сведения о других способах связи;
- ✓ сведения об образовании (когда и какие образовательные, научные и иные организации окончил, номера документов об образовании, направление подготовки или специальность по документу об образовании, квалификация);
- ✓ сведения об ученой степени;
- ✓ сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;
- ✓ вид, серия, номер документа о трудовой деятельности и трудовом стаже работника;
- ✓ сведения о трудовой деятельности и трудовом стаже;
- ✓ сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета, сведения, содержащиеся в документах воинского учета;
- ✓ реквизиты идентификационного номера налогоплательщика;
- ✓ сведения о семейном положении, составе семьи и близких родственниках, обрабатываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- ✓ иные персональные данные, необходимые для обеспечения реализации целей обработки.

5.3.3. Состав персональных данных лиц, ранее состоявших в трудовых отношениях с Обществом:

- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии);
- ✓ сведения о событиях, относящихся к трудовой деятельности работника.

Персональные данные лиц, ранее состоявших в трудовых отношениях с Обществом (уволенных работников) обрабатываются в случаях и в сроки, предусмотренные законодательством РФ.

5.3.4. Состав персональных данных родственников работников Общества:

- ✓ сведения о родственниках работников Общества в объеме и в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

5.3.5. Состав персональных данных физических лиц по договорам гражданско-правового характера:

- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии);
- ✓ число, месяц, год рождения;
- ✓ вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;
- ✓ адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;

- ✓ реквизиты идентификационного номера налогоплательщика;
- ✓ номера домашних и мобильных телефонов или сведения о других способах связи;
- ✓ сведения о вознаграждении по гражданско-правовому договору, реквизиты банковского счета для перечисления вознаграждения
- ✓ Состав персональных данных физических лиц, являющихся участниками Общества и/или входящих в состав органов управления и органов контроля Общества:
- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии);
- ✓ число, месяц, год рождения;
- ✓ вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;
- ✓ адрес и дата регистрации по месту жительства;
- ✓ номера домашних и мобильных телефонов или сведения о других способах связи;
- ✓ сведения о количестве долей.
- ✓ реквизиты идентификационного номера налогоплательщика;

5.3.6. Состав персональных данных физических лиц - клиентов (потенциальных клиентов), партнеров (потенциальных партнеров), контрагентов (потенциальных контрагентов) - физических лиц:

- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии);
- ✓ число, месяц, год рождения;
- ✓ вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;
- ✓ адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;
- ✓ номера домашних и мобильных телефонов или сведения о других способах связи.

5.3.7. Состав персональных данных представителей и работников юридических лиц, являющихся клиентами (потенциальными клиентами), партнерами (потенциальными партнерами), контрагентами (потенциальными контрагентами):

- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии);
- ✓ число, месяц, год рождения;
- ✓ вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;
- ✓ адрес и дата регистрации по месту жительства;
- ✓ место работы;
- ✓ занимаемая должность;
- ✓ номера стационарных и мобильных рабочих телефонов;
- ✓ адреса корпоративной электронной почты.

6. ПРИНЦИПЫ, УСЛОВИЯ И ПРАВИЛА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется с соблюдением принципов и условий, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных и настоящим Положением.

6.2. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется на основе следующих принципов:

- ✓ обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе;
- ✓ обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- ✓ не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- ✓ не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- ✓ обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- ✓ содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям обработки;
- ✓ не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;
- ✓ при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Обществом принимаются необходимые меры либо обеспечивается их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных;
- ✓ хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

- ✓ обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом;
- ✓ обеспечения конфиденциальности и безопасности обрабатываемых персональных данных.

6.3. Условия обработки персональных данных:

- ✓ обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- ✓ выполнения возложенных на Общество законодательством Российской Федерации и уставом Общества функций, полномочий и обязанностей;
- ✓ осуществления правосудия, исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
- ✓ исполнения договора в рамках трудовых и (или) гражданско-правовых отношений, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- ✓ осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;
- ✓ обрабатываются персональные данные, подлежащие опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральными законами.

6.4. Персональные данные обрабатываются Обществом следующими способами:

- ✓ без использования средств автоматизации (неавтоматизированная обработка);
- ✓ с использованием средств автоматизации (автоматизированная обработка).

6.5. Обработка персональных данных осуществляется следующими способами:

6.5.1. Неавтоматизированная обработка:

- ✓ получение оригиналов необходимых документов, предоставляемых субъектами персональных данных, на бумажных либо других материальных носителях;
- ✓ получение заверенных в установленном порядке копий документов, содержащих персональные данные, или копирование оригиналов документов;
- ✓ формирование персональных данных в ходе кадровой работы, заполнение бумажных анкет, заявлений, других документов;
- ✓ получение информации, содержащей персональные данные, устно или письменно непосредственно от субъектов персональных данных;
- ✓ получение персональных данных в ответ на запросы, направляемые Обществом в органы государственной власти, государственные внебюджетные фонды, иные государственные органы, органы местного самоуправления, коммерческие и некоммерческие организации, физическим лицам в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- ✓ получение персональных данных из общедоступных источников (справочники, СМИ, интернет-ресурсы и др.), если такие сведения фиксируются на бумажных носителях;
- ✓ фиксация (регистрация) персональных данных в журналах, книгах, реестрах и других учетных формах, других материальных носителях без применения вычислительной техники.

6.5.2. Автоматизированная обработка:

- ✓ внесение персональных данных в информационные системы Общества, их систематизация, хранение, изменение и удаление с использованием программного обеспечения, баз данных, облачных сервисов, в том числе посредством электронных форм на сайте Общества, а также через интерфейсы внешних интернет-сервисов (например, социальная сеть «ВКонтакте»);
- ✓ получение персональных данных посредством заполнения субъектами персональных данных электронных форм на сайте Общества, в социальных сетях (например, посредством обращения или подписки через официальное сообщество во «ВКонтакте»);
- ✓ обработка персональных данных, содержащихся в электронной переписке, а также в электронных документах, получаемых от субъектов персональных данных или третьих лиц;
- ✓ использование иных средств и способов электронной фиксации, формирования, получения, хранения, передачи и обработки персональных данных, связанных с деятельностью Общества, за исключением случаев, когда обработка осуществляется исключительно на бумажных носителях.

6.6. Общество вправе поручить обработку персональных данных другому лицу на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных и настоящим Положением.

6.7. Передача персональных данных третьим лицам, допускается только с письменного согласия субъектов персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо для предупреждения

угрозы жизни и здоровья субъектов персональных данных, а также в иных случаях, предусмотренных федеральными законами.

6.8. Персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

7. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ РЕЖИМА ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Общество обеспечивает режим защиты и безопасности персональных данных при их обработке в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Общества, с учетом особенностей неавтоматизированной и автоматизированной обработки.

7.2. Общество принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий, применяя соответствующие меры как при неавтоматизированной, так и при автоматизированной обработке данных.

7.3. Режим защиты персональных данных обеспечивает предотвращение нарушения конфиденциальности, целостности и доступности персональных данных при их обработке любыми способами.

7.4. Доступ к персональным данным ограничивается и разрешается только уполномоченным сотрудникам общества, которым такие данные необходимы для исполнения должностных обязанностей, независимо от способа обработки.

7.5. Обеспечение безопасности персональных данных достигается посредством:

- ✓ выявления и анализа угроз безопасности персональных данных при автоматизированной и неавтоматизированной обработке;
- ✓ применения организационных, правовых и технических мер по обеспечению безопасности, предусмотренных соответствующими нормативными документами для различных способов обработки;
- ✓ регулярной проверки эффективности применяемых мер защиты и их соответствия законодательству Российской Федерации;
- ✓ учета и контроля носителей персональных данных, включая бумажные и электронные;
- ✓ обнаружения и реагирования на факты несанкционированного доступа к персональным данным;
- ✓ восстановления персональных данных при их утрате или изменении вследствие несанкционированного доступа;
- ✓ внутреннего контроля за выполнением требований законодательства и локальных актов организации.

7.6. Меры защиты персональных данных при неавтоматизированной обработке включают:

- ✓ хранение документов с персональными данными в запираемых помещениях или шкафах;
- ✓ ограничение круга лиц, имеющих доступ к данным на бумажных носителях;
- ✓ маркировку, учет, уничтожение документов с персональными данными в соответствии с внутренними процедурами.

7.7. Защита персональных данных при автоматизированной обработке в информационных системах включает:

- ✓ использование современных средств антивирусной защиты;
- ✓ разграничение доступов на уровне программного и аппаратного обеспечения;
- ✓ шифрование и резервное копирование данных.

7.8. Защита прав субъектов персональных данных обеспечивается обществом за счет собственных средств.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Субъекты персональных данных имеют право на: получение информации, касающейся состава его персональных данных и порядка их обработки;

- ✓ доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- ✓ требование на уточнение персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- ✓ требование извещения Обществом всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные, обо всех произведенных в них исправлениях или дополнениях;
- ✓ отзыв согласия на обработку своих персональных данных;
- ✓ обжалование действий или бездействий Общества при обработке и защите персональных данных уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке;

- ✓ на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке;
 - ✓ осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 8.2. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.
- 8.3. Информация субъекту персональных данных предоставляется в доступной форме, и в ней не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.
- 8.4. Информация, касающаяся обработки персональных данных, предоставляется Обществом субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса.
- 8.5. Субъекты персональных данных обязаны:
- ✓ сообщать достоверную информацию о себе и предоставлять документы, содержащие персональные данные, состав которых установлен законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами (документами) Общества в объеме, необходимом для цели обработки;
 - ✓ своевременно, в течении 5 рабочих дней, информировать Общество об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных;
 - ✓ обеспечивать конфиденциальность персональных данных других субъектов персональных данных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, локальных нормативных актов (документов) Общества.

9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБЩЕСТВА

- 9.1. Общество обязано:
- ✓ принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов (документов) Общества в области персональных данных;
 - ✓ издавать локальные нормативные акты (документы), определяющие политику и вопросы обработки и защиты персональных данных в Обществе;
 - ✓ назначить лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных (далее - Ответственный за обработку персональных данных в Обществе);
 - ✓ определить работников Общества, имеющих допуск к персональным данным субъектов персональных данных (далее - уполномоченные работники);
 - ✓ ознакомить работников Общества, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) проводить обучение указанных работников;
 - ✓ применять правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных субъектов персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий;
 - ✓ разъяснять субъектам персональных данных юридические последствия отказа предоставить их персональные данные, если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - ✓ в случаях, предусмотренных федеральным законом, осуществлять обработку персональных данных только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных;
 - ✓ блокировать неправомерно обрабатываемые персональные данные, прекращать обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - ✓ уведомлять субъектов персональных данных об устранении допущенных нарушений при обработке их персональных данных (при их возникновении);
 - ✓ представлять субъектам персональных данных по их просьбе или их представителям информацию, касающуюся обработки их персональных данных, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами (документами) Общества;
 - ✓ по требованию субъекта ознакомить его с правами в области обработки и защиты персональных данных;
 - ✓ осуществлять внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных законодательству Российской Федерации о персональных данных, требованиям к защите персональных данных, политике оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам Общества;
 - ✓ проводить оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения законодательства Российской Федерации о персональных данных, соотношения указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения

обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных.

9.2. Общество имеет право:

- ✓ поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора;
- ✓ принимать решения по финансированию мероприятий, связанных с организацией обработки и защиты персональных данных в Обществе;
- ✓ предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством РФ или соглашением с субъектом;
- ✓ отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством РФ;
- ✓ использовать персональные данные субъекта без его согласия, в случаях, предусмотренных законодательством РФ;
- ✓ на предоставление субъектом персональных данных достоверной, документированной информации о его персональных данных,
- ✓ на своевременное сообщение субъектом персональных данных информации о внесении изменений в его персональные данные.

10. ДОПУСК И ДОСТУП К ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1. К работе с персональными данными допускаются только те работники Общества, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным, а также работники, реализующие права субъектов персональных данных в соответствии со статьей 14 Федерального закона «О персональных данных».

10.2. Уполномоченные работники допускаются к информации, содержащей персональные данные в соответствии с занимаемой должностью и в объеме, необходимом для выполнения ими должностных обязанностей.

10.3. До предоставления доступа к обработке персональных данных работника ответственного за организацию обработки персональных данных, уполномоченных на обработку персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным обеспечивается:

- 1) их ознакомление с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных (в том числе требованиями к защите персональных данных), настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Общества в области обработки и защиты персональных данных;
- 2) подписание ими «Обязательства о неразглашении персональных данных», составленного по форме согласно Приложению №1. Обязательство хранится в отделе кадров.
- 3) их информирование о характере обработки, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и условиях осуществления такой обработки.

10.4. Работник, получивший доступ к персональным данным:

- ✓ имеет право обрабатывать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретных функций в определенных целях;
- ✓ обязан не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- ✓ обязан принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, представления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- ✓ принимает на себя обязательство в случае расторжения с ним трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей («Обязательство о прекращении обработки персональных данных», составленное по форме согласно Приложению № 2. Обязательство хранится в отделе кадров).

10.5. Доступ представителей органов, осуществляющих государственный надзор (контроль) к персональным данным, обрабатываемым Обществом, регламентируется законодательством Российской Федерации.

11. ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

11.1. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется исключительно в целях, определенных в разделе 4 настоящего Положения.

Обработка персональных данных, не отвечающая целям обработки, запрещается.

Обработка персональных данных в Обществе, распространяется на персональные данные,

состав которых определен в разделе 5 настоящего Положения.

11.2. В случаях, предусмотренных федеральными законами, когда обработка персональных данных субъекта персональных данных осуществляется только с его согласия, уполномоченный работник получает у субъекта персональных данных «Согласие на обработку персональных данных», составленное по форме согласно Приложению № 3. Согласие может быть получено как в бумажной форме, так и в форме электронного документа, заверенного электронной подписью, оформленной в соответствии с законодательством РФ.

Согласие на обработку персональных данных уполномоченный работник получает у субъекта персональных данных до начала их обработки.

11.3. Субъект персональных данных вправе отозвать согласие на обработку персональных данных, направив в Общество отзыв в произвольной форме.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Общество вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

11.4 В Обществе на регулярной основе проводятся проверки соответствия обработки персональных данных законодательству Российской Федерации, требованиям к защите персональных данных, требованиям настоящего Положения и иных локальных нормативных актов Общества.

12. ОБЯЗАННОСТИ ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАБОТКИ И УПОЛНОМОЧЕННЫХ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

12.1. Ответственный за организацию обработки персональных данных и уполномоченные работники в своей работе руководствуются законодательством Российской Федерации в области персональных данных, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Общества.

12.2. Ответственный за организацию обработки персональных данных:

- ✓ осуществляет внутренний контроль за соблюдением в Обществе законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
- ✓ осуществляет ознакомление работников Общества с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
- ✓ организует разработку локальных актов Общества по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
- ✓ организует выполнение работниками Общества требований законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
- ✓ осуществляет методологическое руководство работников, уполномоченных на обработку персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным;
- ✓ оказывает консультативные услуги работникам Общества в решении вопросов, связанных с обработкой и защитой персональных данных;
- ✓ организует прием и рассмотрение обращений (запросов) субъектов персональных данных или их представителей;
- ✓ организует проведение служебных расследований в случаях выявления нарушений при обработке персональных данных, нарушений требований к защите персональных данных;
- ✓ в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, составляет уведомление об обработке (о намерении осуществлять обработку) персональных данных в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций - Роскомнадзор);
- ✓ принимает участие в качестве представителя Общества при проверочных мероприятиях, связанных с обработкой и защитой персональных данных (присутствует при проверке и дает объяснения по относящимся к ней вопросам), проводимых контролирующими органами.

12.3. Ответственный за организацию обработки персональных данных вправе:

- ✓ иметь доступ к информации, касающейся обработки персональных данных в Обществе и включающей:
 - 1) цели обработки персональных данных;
 - 2) категории обрабатываемых персональных данных;
 - 3) категории субъектов персональных данных которых обрабатываются;
 - 4) правовые основания обработки персональных данных;
 - 5) перечень действий с персональными данными, общее описание используемых в Обществе способов обработки персональных данных;

- б) дату начала обработки персональных данных;
- 7) срок или условия прекращения обработки персональных данных;
- 8) сведения об обеспечении безопасности персональных данных в соответствии с требованиями к защите персональных данных, установленными законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Общества;
- 9) привлекать к реализации мер, направленных на обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в Обществе, иных работников Общества с возложением на них соответствующих обязанностей и закреплением ответственности.

12.4. Ответственный за организацию обработки персональных данных в Обществе несет ответственность за надлежащее выполнение возложенных функций по организации обработки персональных данных в Обществе в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

12.5. Работники, уполномоченные на обработку персональных данных обязаны:

- ✓ знать и выполнять требования законодательства и иных нормативно правовых актов Российской Федерации, настоящего Положения и иных нормативных актов (документов) Общества в области обработки и защиты персональных данных;
- ✓ обрабатывать только те персональные данные, к которым получен доступ в силу исполнения должностных обязанностей;
- ✓ не разглашать информацию, содержащую персональные данные субъектов персональных данных;
- ✓ обеспечивать конфиденциальность персональных данных, использовать предусмотренные в Обществе меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- ✓ информировать ответственного за организацию обработки персональных данных обо всех фактах и попытках несанкционированного доступа к персональным данным и о других нарушениях порядка обработки персональных данных;
- ✓ во время работы с информацией и (или) документами, содержащими персональные данные, исключать возможность доступа к персональным данным лиц, не имеющих права обработки персональных данных;
- ✓ при увольнении сдавать все имеющиеся в распоряжении материальные и электронные носители лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных в Обществе.

13. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ И ЗАЩИТУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

13.1. Лица, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и нормативных документов Общества в области обработки и защиты персональных данных, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность.

13.2. Моральный вред, причиненный субъектам персональных данных вследствие нарушения их прав, правил обработки персональных данных, а также требований к защите персональных данных, установленных законодательством Российской Федерации и нормативными документами Общества в области обработки и защиты персональных данных, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1 Контроль выполнения требований законодательства Российской Федерации и нормативных документов Общества в области обработки и защиты персональных данных, осуществляется Ответственным за обработку персональных данных Общества.

14.2 Государственный контроль организации обработки персональных данных осуществляется уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных (Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций - Роскомнадзор) в рамках его полномочий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

14.3 Пересмотр настоящего Положения осуществляется в случаях изменения действующего законодательства Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных или изменения бизнес-процессов Общества, связанных с обработкой и защитой персональных данных.

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

(Ф.И.О.)

(должность, наименование подразделения)

Я, _____

- ознакомлен(а) с требованиями закона и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также локальных нормативных актов (документов) Общества с ограниченной ответственностью «Хабаровское бюро экспертизы и оценки» (далее по тексту - Общество), регламентирующих вопросы защиты интересов субъектов персональных данных, порядка обработки и защиты персональных данных;

- проинформирован(а) об обработке мною персональных данных, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки.

Я обязуюсь:

- не передавать (в любом виде), не раскрывать третьим лицам и не распространять ставшие мне известными в процессе выполнения должностных обязанностей персональные данные субъектов персональных данных, без их согласия, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- не использовать информацию, содержащую персональные данные, с целью получения выгоды;

- в случае попытки третьих лиц или работников Общества, не имеющих на это право, получить от меня информацию, содержащую персональные данные, немедленно сообщать об этом факте своему непосредственному или (в случае отсутствия непосредственного) вышестоящему руководителю;

- выполнять требования закона и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также локальных нормативных актов (документов) Общества, регламентирующих вопросы защиты интересов субъектов персональных данных, порядка обработки и защиты персональных данных;

Я предупрежден(а) об ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами (документами) Общества за умышленное или неосторожное передачу, раскрытие и распространение персональных данных субъектов персональных данных, или их утрату.

« _____ » _____ 20__ г.

_____ / _____

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

(Ф.И.О.)

(должность, наименование подразделения)

Я, _____
обязуюсь в случае расторжения со мной трудового договора:
- прекратить обработку персональных данных, ставших мне известными в связи с исполнением должностных обязанностей,
- вернуть Обществу с ограниченной ответственностью «Хабаровское бюро экспертизы и оценки» (далее по тексту - Общество) все имеющиеся в моем распоряжении материальные носители, содержащие персональные данные.

В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» я уведомлен(а) о том, что персональные данные являются конфиденциальной информацией и я обязан(а) не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных.

О характере обработки, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки уведомлен(а).

Положения законодательства Российской Федерации, предусматривающие ответственность за нарушение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», мне разъяснены.

« ____ » _____ 20__ г.

_____ / _____

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____, паспорт серия _____ № _____ выдан _____
_____, зарегистрированной(го) по адресу: _____
даю Обществу с ограниченной ответственностью «Хабаровское бюро экспертизы и оценки» (ОГРН 1162724059520, ИНН 2722056246), зарегистрированному по адресу: 680038, г. Хабаровск, ул. Серышева, д. 22, оф. 406, (далее – оператор) согласие на обработку своих персональных данных.
Цель обработки персональных данных:

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- почтовый и электронный адреса;
- номера телефонов.

Наименование или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу - отсутствует

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных:
Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной обработки персональных данных.

Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом:

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента его представления _____ оператору или на период действия договора и может быть отозвано мной в любое время путем подачи оператору заявления в простой письменной форме.

Персональные данные субъекта подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации. Персональные данные уничтожаются: по достижению целей обработки персональных данных; при ликвидации или реорганизации оператора; на основании письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных (оператор прекратит обработку таких персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней, о чем будет направлено письменное уведомление субъекту персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней).

« _____ » _____ 20__ г.

_____ / _____